

**2025 年莘县行政审批服务局本级单  
位预算**

# 目 录

## 第一部分 单位概况

- 一、主要职能
- 二、机构设置情况

## 第二部分 2025 年单位预算表

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出情况表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 八、政府性基金预算支出情况表
- 九、国有资本经营预算支出情况表
- 十、基本支出预算情况表
- 十一、项目支出预算情况表
- 十二、政府采购预算情况表

## 第三部分 2025 年单位预算情况和重要事项说明

## 第四部分 名词解释

# 第一部分

## 单位概况

## 一、主要职能

(一)贯彻执行行政审批和政务服务管理工作法律法规、方针政策，完善和创新相关工作机制。起草县级权限内规范性文件，指导制定全县行政审批和政务服务管理工作规章制度并组织实施和监督检查。

(二)负责办理划入的行政许可事项、关联政务服务事项和收费事项。

(三)负责对全县政务服务（依申请办理的行政权力及公共服务，下同）实施工作进行组织协调和指导监督，统筹指导全县政务服务事项实施要素的梳理。牵头负责政务

服务标准化工作，监督实施政务服务标准规范。负责推进本单位职能转变和行政审批制度改革工作，编制权责清单，对进驻政务服务中心集中办理事项实行动态管理。组织推进政务服务事项上网办理。

(四)负责运行、管理县政务服务中心。负责对进驻政务服务中心各部门政务服务工作进行组织协调、监督管理和指导服务。对进驻政务服务中心工作人员进行日常管理、业务培训和考核评价。

(五)负责协调指导全县政务服务体系建设，对县级部门专门办事大厅（分中心）进行业务指导和管理考核。对镇（街道）便民服务中心进行业务指导监督。

(六)负责推进县政务服务平台应用系统的建设、管理、运维，负责政务服务信息共享成果在行政审批领域的应用工作。

(七)负责承办县委、县政府交办的其他事项。

(八)有关职责分工

与原审批部门的职责分工。县行政审批局负责划入的行政许可事项及相关联政务服务事项和收费事项的依法受理、审核、决定、送达，并对职责范围内的行政审批服务行

为承担相应法律责任。审批工作中出现的行政诉讼和举报投诉受理工作由县行政审批局承担。行业监管部门要强化行政许可后的监管责任，细化监管措施，避免监管缺位。原审批部门因监管工作，需要县行政审批局提供相关数据、信息的，县行政审批局应积极配合。审批过程中需要专门机构或专业技术人员提供现场勘验或评估评审等专业性辅助工作的，行业监管部门应予以办理。县行政审批局相关审批工作接受市行政审批服务局及市有关部门的业务指导，并负责对镇（街道）便民服务中心的业务指导。今后，国务院、省、市政府下放、调整的行政许可及相关事项，原则上由县行政审批局承接实施（许可职责未划入的除外）；国务院、省、市政府下放、调整的行政处罚、行政强制等事中事后监管事项由行政主管部门承接实施。与县政府办公室（县大数据局）

在县政务服务平台建设管理方面的职责分工。县行政审批局负责推进县政务服务平台应用系统的建设、管理、运维。县政府办公室（县大数据局）负责全县政务信息系统整合共享工作，统筹推进全县“互联网+政务服务”建设。

## 二、机构设置情况

本单位为莘县行政审批服务局二级预算单位，无下属单位。单位设立下列内设机构，分别为：

- （一）办公室
- （二）政务服务管理股
- （三）创新宣传推进股
- （四）监督考核股
- （五）商事登记审批股
- （六）投资项目审批股
- （七）工程建设和城市管理审批股
- （八）建设项目规划审批股
- （九）社会事务和交通运输审批股
- （十）涉农事务审批股
- （十一）食药卫健审批股

## 第二部分

### 2025 年单位预算表

## 收支总体情况表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、财政拨款收入	615.61	一、一般公共服务支出	475.93
一般公共预算收入	615.61	二、外交支出	
政府性基金预算收入		三、公共安全支出	
国有资本经营预算收入		四、教育支出	
二、财政专户管理资金收入		五、科学技术支出	
三、事业收入(不含教育收费)		六、文化旅游体育与传媒支出	
四、事业单位经营收入		七、社会保障和就业支出	60.21
五、其他收入		八、卫生健康支出	28.24
		九、节能环保支出	
		十、城乡社区支出	
		十一、农林水支出	
		十二、交通运输支出	
		十三、资源勘探工业信息等支出	
		十四、商业服务业等支出	
		十五、金融支出	
		十六、自然资源海洋气象等支出	
		十七、住房保障支出	51.23
		十八、粮油物资储备支出	
		十九、国有资本经营预算支出	
		二十、灾害防治及应急管理支出	
		二十一、其他支出	
本年收入合计	615.61	本年支出合计	615.61
上级补助收入			
附属单位上缴收入		对附属单位的补助支出	
使用非财政拨款结余		上缴上级支出	
上年结转		结转下年	
收入总计	615.61	支出总计	615.61

## 收入总体情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	财政拨款			财政专户 管理资金 收入	事业收入 (不含教 育收费)	事业单 位经营 收入	其他收入	上级补助 收入	附属单 位上缴 收入	使用非财 政拨款结 余	上年结转
类	款	项			小计	一般公共预 算收入	政府性基金 预算收入								
合 计				615.61	615.61	615.61									
201			一般公共服务支出	475.93	475.93	475.93									
201	03		政府办公厅（室）及相关机 构事务	475.93	475.93	475.93									
201	03	01	行政运行	475.93	475.93	475.93									
208			社会保障和就业支出	60.21	60.21	60.21									
208	05		行政事业单位养老支出	60.21	60.21	60.21									
208	05	01	行政单位离退休	1.87	1.87	1.87									
208	05	05	机关事业单位基本养老保 险缴费支出	58.34	58.34	58.34									
210			卫生健康支出	28.24	28.24	28.24									
210	11		行政事业单位医疗	28.24	28.24	28.24									
210	11	01	行政单位医疗	28.24	28.24	28.24									
221			住房保障支出	51.23	51.23	51.23									
221	02		住房改革支出	51.23	51.23	51.23									
221	02	01	住房公积金	51.23	51.23	51.23									

## 支出总体情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出	结转下年
类	款	项					
合 计				615.61	615.61		
201			一般公共服务支出	475.93	475.93		
201	03		政府办公厅（室）及相关机构事务	475.93	475.93		
201	03	01	行政运行	475.93	475.93		
208			社会保障和就业支出	60.21	60.21		
208	05		行政事业单位养老支出	60.21	60.21		
208	05	01	行政单位离退休	1.87	1.87		
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	58.34	58.34		
210			卫生健康支出	28.24	28.24		
210	11		行政事业单位医疗	28.24	28.24		
210	11	01	行政单位医疗	28.24	28.24		
221			住房保障支出	51.23	51.23		
221	02		住房改革支出	51.23	51.23		
221	02	01	住房公积金	51.23	51.23		

## 财政拨款收支总体情况表

单位：万元

收 入		支 出				
项目	预算数	项 目	预算数			
			总计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、一般公共预算收入	615.61	一、一般公共服务支出	475.93	475.93		
二、政府性基金预算收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算收入		三、公共安全支出				
		四、教育支出				
		五、科学技术支出				
		六、文化旅游体育与传媒支出				
		七、社会保障和就业支出	60.21	60.21		
		八、卫生健康支出	28.24	28.24		
		九、节能环保支出				
		十、城乡社区支出				
		十一、农林水支出				
		十二、交通运输支出				
		十三、资源勘探工业信息等支出				
		十四、商业服务业等支出				
		十五、金融支出				
		十六、自然资源海洋气象等支出				
		十七、住房保障支出	51.23	51.23		
		十八、粮油物资储备支出				
		十九、国有资本经营预算支出				
		二十、灾害防治及应急管理支出				

财政拨款收支总体情况表

单位：万元

收 入		支 出				
项目	预算数	项 目	预算数			
			总计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
		二十一、其他支出				
本 年 收 入 合 计	615.61	本 年 支 出 合 计	615.61	615.61		
上年结转		结转下年				
收 入 总 计	615.61	支 出 总 计	615.61	615.61		

## 一般公共预算支出情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项			小计	人员支出	日常公用支出	
合 计				615.61	615.61	584.03	31.58	
201			一般公共服务支出	475.93	475.93	444.35	31.58	
201	03		政府办公厅（室）及相关机构事务	475.93	475.93	444.35	31.58	
201	03	01	行政运行	475.93	475.93	444.35	31.58	
208			社会保障和就业支出	60.21	60.21	60.21		
208	05		行政事业单位养老支出	60.21	60.21	60.21		
208	05	01	行政单位离退休	1.87	1.87	1.87		
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	58.34	58.34	58.34		
210			卫生健康支出	28.24	28.24	28.24		
210	11		行政事业单位医疗	28.24	28.24	28.24		
210	11	01	行政单位医疗	28.24	28.24	28.24		
221			住房保障支出	51.23	51.23	51.23		
221	02		住房改革支出	51.23	51.23	51.23		
221	02	01	住房公积金	51.23	51.23	51.23		

## 一般公共预算基本支出情况表

单位：万元

科目编码		部门预算支出经济分类科目名称	科目编码		政府预算支出经济分类科目名称	基本支出预算		
类	款		类	款		小计	人员支出	日常公用支出
合 计						615.61	584.03	31.58
301		工资福利支出	501		机关工资福利支出	579.44	579.44	
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	207.54	207.54	
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	99.86	99.86	
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	57.24	57.24	
301	07	绩效工资	501	01	工资奖金津补贴	74.40	74.40	
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	501	02	社会保障缴费	58.34	58.34	
301	10	职工基本医疗保险缴费	501	02	社会保障缴费	28.24	28.24	
301	12	其他社会保障缴费	501	02	社会保障缴费	2.59	2.59	
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	51.23	51.23	
302		商品和服务支出	502		机关商品和服务支出	31.58		31.58
302	01	办公费	502	01	办公经费	4.32		4.32
302	15	会议费	502	02	会议费	1.00		1.00
302	16	培训费	502	03	培训费	3.00		3.00
302	17	公务接待费	502	06	公务接待费	1.00		1.00
302	28	工会经费	502	01	办公经费	7.50		7.50
302	31	公务用车运行维护费	502	08	公务用车运行维护费	3.00		3.00
302	39	其他交通费用	502	01	办公经费	11.76		11.76
303		对个人和家庭补助	509		对个人和家庭的补助	4.59	4.59	
303	02	退休费	509	05	离退休费	1.84	1.84	
303	05	生活补助	509	01	社会福利和救助	2.71	2.71	

## 一般公共预算基本支出情况表

单位：万元

科目编码		部门预算支出经济分类科目名称	科目编码		政府预算支出经济分类科目名称	基本支出预算		
类	款		类	款		小计	人员支出	日常公用支出
303	07	医疗费补助	509	01	社会福利和救助	0.03	0.03	
303	09	奖励金	509	01	社会福利和救助	0.01	0.01	

一般公共预算“三公”经费支出情况表

单位：万元

2024 年预算数						2025 年预算数					
合计	因公出国（境） 经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境） 经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
4.00		3.00		3.00	1.00	4.00		3.00		3.00	1.00

## 政府性基金预算支出情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项			小 计	人员支出	日常公用支出	
合 计								

注：2025 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

## 国有资本经营预算支出情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项			小 计	人员支出	日常公用支出	
合 计								

注：2025年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

## 基本支出预算情况表

单位：万元

科目编码		部门预算支出经济分类科目	科目编码		政府预算支出经济分类科目	合计	财政拨款				财政专户管理资金	单位资金	使用非财政拨款结余	上年结转
类	款		类	款			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算				
合 计						615.61	615.61	615.61						
301		工资福利支出	501		机关工资福利支出	579.44	579.44	579.44						
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	207.54	207.54	207.54						
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	99.86	99.86	99.86						
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	57.24	57.24	57.24						
301	07	绩效工资	501	01	工资奖金津补贴	74.40	74.40	74.40						
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	501	02	社会保障缴费	58.34	58.34	58.34						
301	10	职工基本医疗保险缴费	501	02	社会保障缴费	28.24	28.24	28.24						
301	12	其他社会保障缴费	501	02	社会保障缴费	2.59	2.59	2.59						
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	51.23	51.23	51.23						
302		商品和服务支出	502		机关商品和服务支出	31.58	31.58	31.58						
302	01	办公费	502	01	办公经费	4.32	4.32	4.32						
302	15	会议费	502	02	会议费	1.00	1.00	1.00						
302	16	培训费	502	03	培训费	3.00	3.00	3.00						
302	17	公务接待费	502	06	公务接待费	1.00	1.00	1.00						
302	28	工会经费	502	01	办公经费	7.50	7.50	7.50						
302	31	公务用车运行维护费	502	08	公务用车运行维护费	3.00	3.00	3.00						
302	39	其他交通费用	502	01	办公经费	11.76	11.76	11.76						
303		对个人和家庭补助	509		对个人和家庭的补助	4.59	4.59	4.59						
303	02	退休费	509	05	离退休费	1.84	1.84	1.84						

## 基本支出预算情况表

单位：万元

科目编码		部门预算支出经济分类科目	科目编码		政府预算支出经济分类科目	合计	财政拨款				财政专户管理资金	单位资金	使用非财政拨款结余	上年结转
类	款		类	款			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算				
303	05	生活补助	509	01	社会福利和救助	2.71	2.71	2.71						
303	07	医疗费补助	509	01	社会福利和救助	0.03	0.03	0.03						
303	09	奖励金	509	01	社会福利和救助	0.01	0.01	0.01						

## 项目支出预算情况表

单位：万元

项目名称	项目类型	合计	财政拨款				财政专户管理资金	单位资金	使用非财政拨款结余	上年结转
			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算				
合 计										

注：2025 年没有安排项目支出预算。

## 政府采购预算情况表

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	财政拨款			财政专户管理 资金	单位资金	使用非财政拨 款结余	上年结转
类	款	项			小计	一般公共预算	政府性基金预 算				
合 计											

注：2025 年未安排政府采购预算。

## 第三部分

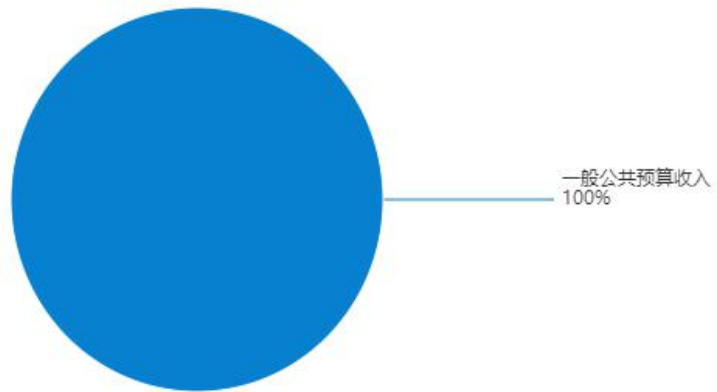
# 2025 年单位预算情况和 重要事项说明

## 一、预算收支增减变化情况说明

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。

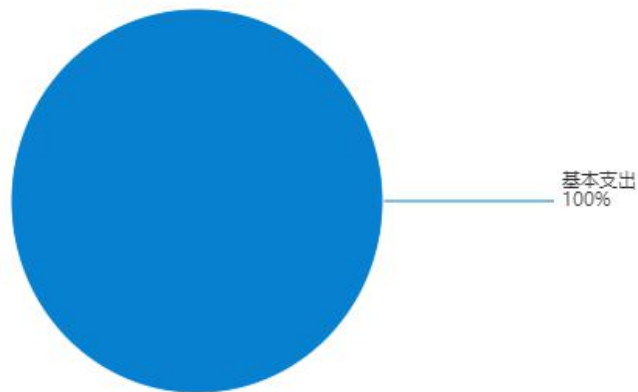
（一）收入预算：2025 年收入预算 615.61 万元，其中：一般公共预算收入 615.61 万元。

收入预算



（二）支出预算：2025 年支出预算 615.61 万元，其中：基本支出 615.61 万元。

支出预算



（三）增减变化情况：2025 年收支预算 615.61 万元，较上年预算增加

18.8 万元，其中：

1. 收入预算增加 18.8 万元，其中：一般公共预算收入增加 18.8 万元。
2. 支出预算增加 18.8 万元，其中：基本支出增加 18.8 万元。
3. 收支预算增加的主要原因，一是人员增加；二是薪级工资增加。

## 二、“三公”经费支出情况

2025 年通过一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费预算共 4 万元，与上年持平。其中：

1. 因公出国（境）费 0 万元，与上年持平。
2. 公务用车购置及运行费 3 万元，包括公务用车购置费 0 万元，与上年持平；公务用车运行维护费 3 万元，与上年持平。
3. 公务接待费 1 万元，与上年持平。

## 三、机关运行经费情况

机关运行经费指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。2025 年本单位机关运行经费安排 31.58 万元。较 2024 年预算增加 1.06 万元，增长 3.47%。主要原因是：人员编制数量增加，导致费用增加等。

## 四、政府采购情况

2025 年政府采购预算 0 万元，其中：政府采购货物预算 0 万元，政府采购工程预算 0 万元，政府采购服务预算 0 万。

## 五、国有资产占有使用情况

截至 2024 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 2 辆，其中机要通信用车 2

辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他按照规定配备的公务用车 0 辆。

单位价值 100 万元以上的设备 0 台（件、套）。

2025 年预算未安排购置单位价值 100 万元以上大型设备。

## 六、绩效目标情况说明

### （一）预算绩效管理情况

莘县行政审批服务局本级 2025 年无预算资金安排的相关项目。

## 第四部分

### 名词解释

**一、财政拨款收入：**指由县级财政拨款形成的部门收入，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入和国有资本经营预算拨款收入。

**二、财政专户管理资金：**指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

**三、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入，不含纳入财政专户管理的教育收费。

**四、事业单位经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**五、其他收入：**指除“财政拨款收入”“财政专户管理资金”“事业收入”“事业单位经营收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”等以外的收入。主要包括利息存款收入、事业单位固定资产出租收入等。

**六、上级补助收入：**指单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

**七、附属单位上缴收入：**指本单位所属纳入部门预算编报范围的单位按有关规定上缴的收入。

**八、使用非财政拨款结余：**指本单位在预计用当年的“财政拨款收入”“财政专户管理资金收入”“事业收入”“事业单位经营收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“其他收入”等不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累结余弥补本年度收支缺口的资金。

**九、上年结转：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

**十、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和日常公用支出。

**十一、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定任务和事业发展目标所发生的支出。

**十二、上缴上级支出：**指下级单位上缴上级的支出。

**十三、事业单位经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**十四、对下级单位补助支出：**指对下级单位补助发生的支出。

**十五、结转下年：**指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

**十六、“三公”经费：**指县级部门单位安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际差旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类接待（含外宾接待）支出。

**十七、机关运行经费：**指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。